Муниципальное казённое учреждение «Управление образования города Белово»

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 30 города Белово»**

Ул. Хмельницкого, 49, г.Белово, Кемеровская область, 652616, тел. 3-40-66

***ПОЛОЖЕНИЕ***

***о добровольных благотворительных пожертвований школе физических и (или) юридических лиц***

****

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами Российской Федерации: от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению « Средняя общеобразовательная школа № 30 города Белово» (далее Школа)

1. **Общие положения**

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц Школы являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются Школой в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для развития материально-технической базы учреждения, охраны и улучшения условий пребывания учащихся в школе.

1.3. Добровольные пожертвования могут привлекаться школой как от родителей детей, обучающихся в школе, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

**2. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

2.1. Представители интересов Школы в лице председателя Родительского комитета (члены Родительского комитета) вправе обратиться за оказанием помощи школе как в устной (на общешкольном родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.3. При обращении за оказанием помощи школа должна обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий, охраны и т.д.).

2.4. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений школы, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

**3. Порядок расходования добровольных пожертвований**

3.1. Расходование привлеченных средств школой должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

3.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждения, улучшение условий пребывания учащихся в школе.

3.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников школы, оказание им материальной помощи.

**4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования**

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы школе по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности.

4.2. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, физических лиц, денежная помощь родителей вносятся на текущий счет школы.

Администрация Школы 1 раз в год отчитывается о расходование  Благотворительных пожертвований физических и (или) юридических  лиц перед Управляющим Советом или Родительским комитетом Школы.

Председатель Родительского комитета обязан представить отчет об использовании добровольных пожертвований на родительских собраниях.

4.4. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт и другие расходы, связанные с деятельностью школы, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ Управляющему совету или другому общественному органу для рассмотрения на классных собраниях, общешкольных собраниях и т.д.

**5. Ответственность**

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

5.2. Ответственность за использование добровольных пожертвований несет директор школы.